

PATVIRTINTA

Pedagogų profesinės raidos centro  
direktoriaus 2009 m. gegužės 25 d.  
įsakymu Nr. 1.18-71

## **REKOMENDACIJOS MOKYTOJŲ IR PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ METODINEI VEIKLAI ORGANIZUOTI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rekomendacijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinei veiklai organizuoti (toliau vadinama – rekomendacijos) skiriamos mokykloms (išskyrus aukštąsias), mokyklų steigėjams, švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai įstaigoms (toliau vadinama – švietimo pagalbos įstaiga), kuriose organizuojama/vykdoma mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (toliau vadinama – mokytojų) metodinė veikla. Šiose rekomendacijose pateikiami metodinės veiklos principai, tikslas, uždaviniai, metodinių grupių, būrelių ir tarybų veiklos kryptys, Pedagogų profesinės raidos centro funkcijos, metodinės veiklos organizavimo formos.

2. Šių rekomendacijų paskirtis – padėti sujungti visas metodinės veiklos grandis į vieningą organizuotą veiklą, skatinti nuolatinę metodinės veiklos vyksmą, organizuoti metodinę veiklą taip, kad mokytojas jaustų savo darbo prasmingumą, perspektyvą, suvoktų ugdymo proceso kaitos būtinumą, gerintų mokinių žinias, gebėjimus, kad mokyklose besikurianti kokybiškai nauja metodinės veiklos organizavimo kultūra padėtų mokytojui pajusti bendravimo ir bendradarbiavimo prasmingumą.

3. Mokykloje ir regione (savivaldybėje ar apskrityje) metodinę veiklą galėtų organizuoti metodinės grupės (mokykloje), mokyklos metodinė taryba, metodiniai būreliai ir mokyklų metodinė taryba:

3.1. **metodinė grupė** – mokykloje pagal ugdymo koncentrą, klases, ugdymo sritis, dalykus ar laikinai tam tikrai pedagoginei problemai spręsti susibūrusi mokytojų grupė;

3.2. **mokyklos metodinė taryba** – mokyklos metodinių grupių pirmininkus jungianti taryba, kuri organizuoja ir koordinuoja metodinių grupių veiklą;

3.3. **metodinis būrelis** – prie mokyklų steigėjo ar jo įsteigtos švietimo pagalbos įstaigos suburta mokytojų grupė, jungianti įvairių mokyklų vieno ar kelių dalykų, ugdymo sričių mokytojus, kurie analizuoja, skleidžia dalyko ar ugdymo srities turinio, metodikos naujoves, gerą patirtį regione;

3.4. **mokyklų metodinė taryba** – mokyklų steigėjo metodinių būrelių pirmininkus jungianti taryba, kuri koordinuoja metodinių būrelių veiklą, rekomenduoja mokytojų metodinės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, atsižvelgdama į šalies ir regiono švietimo politikos tendencijas.

### **II. METODINĖS VEIKLOS PRINCIPAI, TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FORMOS**

4. Mokytojų metodinė veikla savanoriška ir savarankiška, patys mokytojai ir mokykla inicijuoja šią veiklą, pasirenka jos turinį ir formas. Mokytojų metodinė veikla orientuota į mokytojų kūrybiškumą ir atsakingumą.

5. Mokytojų metodinės veiklos tikslas – sudaryti sąlygas nuolat tobulinti kvalifikaciją ir kompetenciją, reflektuoti savo darbą, ieškoti iškilusių problemų sprendimų, aptarti ir skleisti gerą patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas, siekti ugdymo kokybės.

6. Metodinės veiklos uždaviniai:

6.1. telkti mokytojus įgyvendinti šalies ir regiono švietimo politiką;

6.2. skleisti švietimo/pedagogikos naujoves bei pedagoginę patirtį;

6.3. plėtoti mokytojų bendradarbiavimą.

7. Metodinės veiklos formos gali būti įvairios (pamokos stebėjimas ir aptarimas, patyrusio mokytojo konsultacijos, seminarai, mokslinės, praktinės bei metodinės konferencijos, metodinės dienos, konkursai, pedagoginių idėjų mugės, kūrybinės grupės, naujovių apžvalga, anotacijų, publikacijų, rekomendacijų rengimas, metodinių darbų, mokymo ir mokymosi priemonių rengimas, bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, apskritojo stalo diskusijos, kolegų mokymas, stažuotės ir kt.) ir pasirenkamos pagal metodinės veiklos tikslus.

### **III. METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**

8. Mokykloje ir regione (savivaldybėje ar apskrityje) rekomenduojamas toks metodinės veiklos organizavimo modelis: mokytojų metodinės grupės ir metodinė taryba, o švietimo pagalbos įstaigose – metodiniai būreliai ir mokyklų metodinė taryba. Pradinėse ar kitose mažose mokyklose, kuriose dėl mažo mokytojų skaičiaus netikslinga sudaryti metodines grupes, galėtų būti suburta tik metodinė taryba. Gali susidaryti ir metodinė grupė mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, arba metodinė grupė, susibūrusi spręsti iškilusiai problemai, inovacijai diegti.

9. Metodinei grupei galėtų vadovauti grupės narių išrinktas vadovas. Metodinei tarybai galėtų vadovauti tarybos narių išrinktas vadovas.

10. Metodiniai būreliai ir mokyklų metodinė taryba galėtų organizuoti mokytojų metodinę veiklą teritoriniu principu (įtraukiant ir tų mokyklų, kurių steigėjas yra Švietimo ir mokslo ministerija ar apskrities viršininkas, mokytojus).

11. Šalyje metodinę veiklą koordinuoja Pedagogų profesinės raidos centras.

### **IV. METODINIŲ GRUPIŲ, BŪRELIŲ, TARYBŲ VEIKLOS KRYPTYS**

12. Rekomenduotinos metodinės grupės veiklos kryptys:

12.1. racionaliai derinti ugdymo srities, dalyko, toje pačioje klasėje dirbančių mokytojų ugdymo planavimą, ugdymo procesą, vertinimą;

12.2. kartu aptarti naujus dokumentus, metodikos naujoves;

12.3. susitarti dėl ilgalaikių ir trumpalaikių mokomųjų dalykų planų rengimo principų ir tvarkos;

12.4. suderinti vadovėlių ir mokymo priemonių pasirinkimą, aptarti jų naudojimą;

12.5. aptarti mokinių mokymosi poreikius ir susitarti dėl mokomųjų dalykų, modulių, pasirenkamųjų dalykų pasiūlos;

12.6. aptarti tarpdalykinę integraciją, sudaryti individualiasias dalykų programas, gabių ir specialiųjų poreikių mokinių ugdymo individualizuotas programas;

12.7. aptarti ugdymo procese mokinių sukauptą patyrimą;

12.8. nagrinėti ugdymo sėkmingumą ir mokinių pasiekimus;

12.9. konsultuotis dėl pedagoginių problemų sprendimo būdų ir darbo metodikų; dalyvauti diagnozuojant mokinių pasiekimus;

12.10. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais mokyklos metodinei tarybai, vadovui, jo pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojų tarybai.

12.11. dalytis gerąja patirtimi;

12.12. keistis informacija ir bendradarbiauti su kitomis metodinėmis grupėmis, teikti siūlymus metodinei tarybai dėl ugdymo turinio formavimo ir ugdymo organizavimo gerinimo;

12.13. analizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybę, ar jie atitinka mokyklos ir mokytojų poreikius.

13. Rekomenduotinos mokyklos metodinės tarybos veiklos kryptys:

13.1. kartu su mokyklos vadovu, jo pavaduotojais ugdymui, ugdymą organizuojančiais skyrių vedėjais nustatyti mokytojų metodinės veiklos prioritetus mokykloje;

- 13.2. koordinuoti mokykloje veikiančių metodinių grupių veiklą siekiant ugdymo dermės, tęstinumo ir kokybės užtikrinimo;
- 13.3. aptarti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, nustatyti jos prioritetus;
- 13.4. inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir kt.;
- 13.5. kartu su mokyklos vadovu, jo pavaduotojais ugdymui, ugdymą organizuojančiais skyrių vedėjais nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą, ugdymo kokybę ir ugdymo inovacijų diegimą;
- 13.6. prireikus vertinti mokytojų metodinius darbus bei mokytojų praktinę veiklą;
- 13.7. prireikus teikti siūlymus metodinėms grupėms, mokyklos vadovui, jo pavaduotojams, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, metodiniams būreliams, mokyklų metodinei tarybai.
14. Rekomenduotinos metodinių būrelių veiklos kryptys:
  - 14.1. nustatyti būrelio metodinės veiklos prioritetus;
  - 14.2. aptarti sėkmingą ugdymo turinio įgyvendinimą, inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą mokyklose;
  - 14.3. prireikus vertinti, recenzuoti ir aprobuoti mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoti ir koordinuoti jų sklaidą;
  - 14.4. prireikus dalyvauti vertinant mokytojų praktinę veiklą, teikti rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacines kategorijas;
  - 14.5. inicijuoti naujų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą;
  - 14.6. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais mokytojams, metodinėms grupėms, metodinėms taryboms, mokytojų asociacijoms, nevyriausybinėms organizacijoms, švietimo pagalbos įstaigoms ir kt.;
15. Rekomenduotinos mokyklų metodinės tarybos veiklos kryptys:
  - 15.1. koordinuoti metodinių būrelių veiklą skatinant mokytojus ugdytis profesinę kompetenciją;
  - 15.2. nustatyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus;
  - 15.3. inicijuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą, pedagoginių inovacijų diegimą mokyklose, teikti siūlymus dėl konsultantų rengimo;
  - 15.4. bendradarbiauti su kitų mokyklų steigėjų mokyklų tarybomis bei socialiniais partneriais;
  - 15.5. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais mokykloms, mokyklų steigėjams, švietimo pagalbos įstaigoms ir mokytojų rengimo institucijoms;
16. Pedagogų profesinės raidos centro funkcijos:
  - 16.1. vykdyti metodinės veiklos partnerystės tinklų plėtrą ir jų koordinavimą;
  - 16.2. teikti metodinę pagalbą mokykloms, švietimo įstaigų darbuotojams ir kitų įstaigų pedagoginiams darbuotojams;
  - 16.3. organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius savivaldybių (apskričių) dalykų (ugdymo sričių) mokytojų metodinių būrelių, metodinių tarybų nariams ir kitiems specialistams, organizuojantiems metodinę veiklą mokyklose ir regionuose;
  - 16.4. skleisti šalies ir užsienio švietimo įstaigų darbuotojų ir kitų įstaigų pedagoginių darbuotojų ir bendruomenių veiklos inovacijas, profesinę patirtį;
  - 16.5. organizuoti dalykų asociacijų rekomenduotų metodinių darbų, mokymo ir mokymosi priemonių leidybą ir sklaidą šalyje;
  - 16.6. koordinuoti profesijos mokytojų metodinę veiklą.