

PATVIRTINTA

Rokiškio rajono savivaldybės švietimo
centro direktoriaus 2025 m. liepos 10 d.
įsakymu Nr. V- 113

ROKIŠKIO TREČIOJO AMŽIAUS UNIVERSITETO PRIE ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio Trečiojo amžiaus universiteto prie Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro (toliau – Rokiškio TAU) nuostatai reglamentuoja Rokiškio TAU tikslą ir uždavinius, veiklos organizavimą ir koordinavimą, narių teises ir pareigas, struktūrą ir valdymą, finansavimą.
2. Rokiškio TAU yra neformalaus suaugusiųjų ir tęstinio mokymosi švietimo, pelno nesiekianti savanoriška švietėjiška organizacija, vienijanti Rokiškio rajono senatvės pensijos amžiaus sulaukusius ir vyresnio amžiaus asmenis, neribojant jų išsilavinimo ir neįgalius asmenis, neribojant jų amžiaus, tenkinantis jų žinių, kompetencijų plėtotės ir kultūrinius poreikius.
3. Rokiškio TAU veikia prie Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro (toliau – Centro), jo veiklą koordinuoja Centro priskirtas metodininkas. Rokiškio TAU nėra juridinis asmuo.
4. Rokiškio TAU buveinės adresas: P. Širvio g. 1, LT-42155, Rokiškis.
5. Rokiškio TAU veikla grindžiama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymu, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Centro nuostatais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Rokiškio TAU veiklos tikslas – vykdyti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiklas, skatinti šių asmenų žinių, kompetencijų plėtojimą, pilietinių, socialinių bei kultūrinių poreikių tenkinimą, padėti vyresnio amžiaus žmonėms prisitaikyti prie visuomenės pokyčių, skatinant jų saviraišką, sudarant sąlygas mokytis bendraujant ir bendradarbiaujant.
7. Rokiškio TAU uždaviniai:
 - 7.1. visokeriopa remti vyresnio amžiaus žmonių bei neįgalių žmonių socialinę integraciją į visuomenę, jų veiklos galimybių realizavimą;
 - 7.2. propaguoti kultūrinę ir visuomeninę patirtį;
 - 7.3. skatinti bendravimą tarp kartų, paremtą solidarumo ir kooperacijos principais;
 - 7.4. organizuoti paskaitas, konferencijas, seminarus, keliones ir susitikimus su Lietuvos ir užsienio šalių specialistais, visuomenės veikėjais;
 - 7.5. skatinti domėjimąsi sveika gyvensena ir sportu;
 - 7.6. bendradarbiauti su kitais šalies Trečiojo amžiaus universitetais, vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis;
 - 7.7. palaikyti ryšius su vyriausybinėmis organizacijomis ir institucijomis, sprendžiančiomis vyresnio amžiaus žmonių problemas;
 - 7.8. dalyvauti projektinėje veikloje;
 - 7.9. plėtoti savanorystės tradicijas Rokiškio TAU veikloje;
 - 7.10. ieškoti rėmėjų Rokiškio TAU veiklai vykdyti.

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

8. Rokiškio TAU nariais gali būti Rokiškio rajono vyresnio amžiaus gyventojai, senatvės pensijos amžiaus sulaukę rajono gyventojai, negalia turintys Rokiškio rajono gyventojai užpildę raštišką prašymą (1 priedas). Narių išsilavinimas ir žmonių su negalia amžius neribojamas.

9. Narystę Rokiškio TAU galima nutraukti pateikus laisvos formos prašymą raštu arba žodžiu Rokiškio TAU koordinatoriui.

10. Rokiškio TAU mokslo metų pradžia – trečia rugsėjo mėn. savaitė, pabaiga – trečia birželio mėn. savaitė.

11. Centro metodininkas, atsakingas už Rokiškio TAU veiklos koordinavimą, du kartus per metus peržiūri TAU narių sąrašus, juos tikslina, tvarko dokumentaciją.

12. Rokiškio TAU veiklos planas sudaromas vieneriems metams. Mėnesio veiklos planas rengiamas atsižvelgiant į narių poreikius, galimybes, esamas aplinkybes ir pan.

13. Rokiškio TAU veiklos nevyksta vasaros mėnesiais. Ši nuostata gali būti keičiama atsižvelgiant į narių poreikius, galimybes, esamas aplinkybes ir pan.

14. Centras apie Rokiškio TAU veiklą informuoja Centro internetiniame puslapyje www.rokiskiosc.lt/, socialiniuose tinkluose.

IV SKYRIUS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

15. Rokiškio TAU narių teisės:

15.1. rinkti ir būti renkamiems į Rokiškio TAU tarybą (toliau – Taryba);

15.2. dalyvauti ir balsuoti visuotiniame narių susirinkime;

15.3. susipažinti su Rokiškio TAU nuostatais ir gauti visą informaciją apie veiklą;

15.4. dalyvauti organizuojamuose renginiuose;

15.5. patiems vesti praktinius užsiėmimus, siūlyti lektorius;

15.6. patiems organizuoti papildomus renginius, išvykas, už kuriuos Centras neatsako;

15.7. iki kiekvieno mėnesio 25 d. informuoti Centrą apie pačių organizuojamus renginius, kurie bus paviėšinti Centro mėnesio renginių plane.

16. Rokiškio TAU narių pareigos:

16.1. sumokėti stojamąjį TAU nario mokestį per vieną mėnesį nuo prašymo dėl priėmimo į Rokiškio TAU pateikimo;

16.2. sumokėti kasmetinį TAU nario mokestį iki einamųjų metų sausio 31 d.;

16.3. bendraujant tarpusavyje, su lektoriais bei Centro darbuotojais, vadovautis geranoriškumo, bendradarbiavimo ir abipusės pagarbos principais.

V SKYRIUS STRUKTŪRA IR VALDYMAS

17. Aukščiausias Rokiškio TAU valdymo organas yra visuotinis narių susirinkimas.

18. Vienasmenis valdymo organas yra Rokiškio TAU pirmininkas.

19. Kolegialus Rokiškio TAU valdymo organas yra Rokiškio TAU taryba, kurią sudaro Rokiškio TAU pirmininkas, jo pavaduotojas, 4–5 nariai ir Centro darbuotojas, koordinuojantis

Rokiškio TAU veiklą.

VI SKYRIUS

VISUOTINIO SUSIRINKIMO SUŠAUKIMO TVARKA, ĮGALIOJIMAI

20. Visuotinis susirinkimas šaukiamas pagal poreikį Rokiškio TAU tarybos sprendimu. Informacija apie visuotinį Rokiškio TAU susirinkimą skelbiama socialiniuose tinkluose, narių nurodytu el. paštu, ir kt. priemonėmis.

21. Visuotinis susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Rokiškio TAU narių. Visi sprendimai priimami balsavimu balsų dauguma. Kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius tolygiai lemiamą balsą turi Rokiškio TAU pirmininkas.

22. Visuotinio susirinkimo įgaliojimai:

22.1. rinkti Rokiškio TAU tarybos narius;

22.2. priimti sprendimus, siekiančius efektyviau įgyvendinti Rokiškio TAU tikslus.

VII SKYRIUS

KITI VALDYMO ORGANAI, JŲ VADOVŲ RINKIMO TVARKA, KOMPETENCIJA IR ATSAKOMYBĖ

23. Taryba yra kolegialus Rokiškio TAU valdymo organas, sudarytas iš 4–5 asmenų, visuotiniame susirinkime renkamų balsavimu.

24. Tarybos narius renka visuotinis narių susirinkimas dviejų metų laikotarpiui. Tie patys nariai gali būti renkami kitai kadencijai.

25. Taryba funkcijomis pasiskirsto pagal poreikį.

26. Tarybos funkcijos:

26.1. organizuoti Rokiškio TAU veiklą, teikti siūlymus dėl jos tobulinimo;

26.2. vykdyti visuotiniame susirinkime priimtus sprendimus;

26.3. sušaukti visuotinius susirinkimus;

26.4. spręsti iškilusias problemas Rokiškio TAU bendruomenėje.

27. Taryba sprendimus priima pasitarimuose. Pasitarimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau, kaip pusė Tarybos narių. Sprendimai priimami balsų dauguma. Tarybos nariai turi lygias balso teises. Balsams pasiskirsčius tolygiai lemiamą balsą turi Rokiškio TAU pirmininkas.

28. Tarybos pasitarimus pirmininkas ar Centro metodininkas šaukia pagal poreikį.

29. Pirmininkas yra vienasmenis valdymo organas, renkamas visuotinio susirinkimo metu paprastu balsavimu. Pirmininkas renkamas susirinkimo metu balsų dauguma dviejų metų laikotarpiui. Tas pats asmuo gali būti renkamas ir kitai kadencijai. Kadencijų skaičius neribojamas.

30. Pirmininko funkcijos:

30.1. organizuoti Rokiškio TAU veiklą remiantis nuostatų 5 punktu;

30.2. atstovauti Rokiškio TAU santykiuose su kitomis įvairiomis institucijomis, fiziniais ir juridiniais asmenimis;

30.3. visuotiniame susirinkime teikti metinės veiklos ataskaitas;

30.4. Rokiškio TAU narius informuoti apie esminius TAU veiklos įvykius.

VIII SKYRIUS

VEIKLŲ FINANSAVIMAS

31. Rokiškio TAU veikla gali būti finansuojama iš:

31.1. Rokiškio rajono savivaldybės biudžeto lėšų, Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos fondų ir Rokiškio rajono savivaldybėje skelbiamų programų suaugusiųjų švietimui ir tęstiniam mokymams finansuoti;

31.2. paramos, rėmėjų lėšų, kitų juridinių ir fizinių asmenų įnašų;

31.3. Centro specialiųjų programų lėšų;

31.4. Rokiškio TAU metinio nario mokesčio;

31.5. kitų teisėtai gautų lėšų.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Rokiškio TAU nuostatai skelbiami Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro interneto svetainėje www.rokiskiosc.lt

33. Nuostatai gali būti keičiami ir papildomi Rokiškio TAU pirmininko, Tarybos ar Centro koordinatoriaus iniciatyva. Nuostatų keitimus, naują redakciją tvirtina Centro direktorius.

34. Rokiškio TAU dokumentai saugomi Centre Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir iki numatytų terminų.

.....
(Vardas, pavardė)

.....
(Telefonas, el. paštas)

.....
(Gimimo metai)

Rokiškio r. savivaldybės švietimo centro direktorei
Elingai Mikulėnienei

PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į ROKIŠKIO TREČIOJO AMŽIAUS UNIVERSITETĄ
PRIE ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO CENTRO

.....
(data)

Prašau priimti mane į Rokiškio Trečiojo amžiaus universitetą prie Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro.

Per vieną mėnesį nuo šio prašymo pateikimo sumokėsiu Rokiškio TAU prie Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro dalyvio mokesčių į nurodytą sąskaitą.

Sutinku/nesutinku (tinkamą žodį pabraukti) būti fotografuojamas (a) ir (ar) filmuojamas (a) Rokiškio r. savivaldybės viešų renginių metu, o vaizdo ir (ar) garso medžiaga būtų viešinama teikiant informaciją apie Rokiškio Trečiojo amžiaus universiteto prie Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centro veiklą.

.....
(parašas)

.....
(vardas ir pavardė).